

<b>PERCORSO</b>	<b>SERVIZI COMMERCIALI PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO</b>
<b>SCUOLE PILOTA</b>	<b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE FABIO BESTA – TREVISO ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BERTARELLI - FERRARIS" MILANO</b>

Il corso per Amministratori di condominio

- E' organizzato in collaborazione con **CONFASSOCIAZIONI E REVCOND**
- Si rivolge agli allievi del quarto e quinto anno di corso
- Si articola in un percorso di **80 ore** ( *72 ore di frequenza minima obbligatoria*) con una programmazione dell'orario che utilizza in larga parte le lezioni curriculari, sfruttando lezioni di Diritto Economia , Tecnica Professionale – laboratorio e in misura residua le lezioni pomeridiane .
- Consente il conseguimento del titolo abilitante all'esercizio della libera professione, previo superamento dell'esame di Stato del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali .
- Prevede al termine del percorso di studi e superamento della sessione dell'Esame di Stato Indirizzo Commerciale , una ulteriore sessione di esame per l'ottenimento della abilitazione alla professione

La declinazione delle relative competenze, sulla base della identificazione delle conoscenze specifiche del percorso , ha pertanto interessato:

- Competenza in uscita n° 1
- Competenza in uscita n° 2
- Competenza in uscita n° 6

per le quali si è provveduto alla curvatura delle relative competenze intermedie e abilità, relativamente agli anni di corso quarto e quinto.

E' stata lasciata inalterata la declinazione delle competenze del biennio e del terzo anno , in quanto funzionali e propedeutiche allo sviluppo del percorso .

Allo stesso modo, risulta inalterata la declinazione delle competenze in uscita 3, 4, 5, 7.

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n° 1<sup>1</sup>:

*Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.*

### TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI:

periodo/ annualità	Livelli del QNQ <sup>2</sup>	COMPETENZE intermedie <sup>3</sup>	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1) <sup>4</sup>	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	Distinguere il sistema azienda negli elementi principali. Riconoscere i vari modelli organizzativi anche dalla loro rappresentazione grafica. Saper applicare gli strumenti del calcolo computistico in un contesto strutturato, con un numero	Interpretare semplici organigrammi aziendali individuando i modelli organizzativi più diffusi. Eeguire semplici operazioni utilizzando il calcolo computistico (rapporti, proporzioni, riparti, calcolo percentuale) in sequenze diversificate con una gamma definita di variabili di contesto.	Il sistema azienda. Principi di organizzazione aziendale.  Rapporti, proporzioni, riparti, calcolo percentuale	Asse scientifico, tecnologico e professionale  Asse Matematico  Asse Storico Sociale	1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali . 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi	<b>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</b>

<sup>1</sup> Riportare il numero della competenza di cui all'Allegato 2 dello Schema di decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera c) del D.lgs. 13.4.2017, n. 61, relativa all'indirizzo di riferimento.

<sup>2</sup> Livelli previsti dal **Quadro Nazionale delle Qualificazioni** di cui alla Tabella A allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, dell'8 gennaio 2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie Generale, del 25 gennaio 2018). La descrizione delle Conoscenze, Abilità e Competenze in corrispondenza dei Livelli QNQ è operata con riferimento ai descrittori contenuti nel citato Decreto e nella relativa Tabella A.

<sup>3</sup> Queste competenze vanno formulate come "traguardi intermedi" coerenti con i livelli del QNQ e secondo modalità analoghe a quelle adottate per la descrizione delle competenze in uscita al quinto anno. In alcuni casi la competenza potrebbe essere la stessa di quella riportata nell'allegato 2, in quanto padroneggiabile progressivamente nel periodo di riferimento in termini di sempre maggiore autonomia e responsabilità. In altri casi ancora, la declinazione potrebbe iniziare anche successivamente al primo biennio.

<sup>4</sup> Riportare il titolo della "competenza di riferimento" individuata.

		limitato di situazioni diversificate.				produttivi e dei servizi	
TERZO ANNO	3	<p>Saper distinguere i vari aspetti della gestione analizzando singole operazioni in contesti mutevoli.</p> <p>Saper operare nel sistema informativo aziendale rapportandosi con i flussi informativi esterni ed interni della gestione. Collaborare alla gestione dei principali documenti aziendali curandone anche l'aspetto grafico, assicurando la conformità alle norme e individuando le modalità di realizzazione più adeguate.</p>	<p>Riconoscere i vari aspetti della gestione dell'azienda formulando esempi e ipotesi operative.</p> <p>Identificare le modalità di trasmissione e rilevazione dei flussi informativi aziendali.</p> <p>Contribuire alla stesura dei documenti aziendali alla luce delle clausole contrattuali nazionali e internazionali di trasporto e assicurazione e della normativa fiscale, in un contesto di situazioni mutevoli.</p>	<p>La gestione dell'azienda. Metodi e sistemi di scritture. Elementi del sistema tributario italiano.</p> <p>I principali documenti aziendali e le relative clausole commerciali in campo nazionale e internazionale.</p>	Asse scientifico, tecnologico e professionale	<p>2) Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali</p> <p>8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.</p>	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
QUARTO ANNO	3/4	<p>Interpretare ed applicare la normativa civilistica in riferimento alle diverse forme giuridiche di una impresa. Riconoscere la dinamica delle responsabilità ad esse legate e le regole di funzionamento, individuando quelle più adeguate alla realizzazione degli obiettivi aziendali</p>	<p>Individuare i profili normativi e di responsabilità legati alle diverse figure professionali e soggetti coinvolti</p> <p>Individuare le responsabilità legate alle diverse operazioni gestionali</p> <p>Utilizzare tecniche e strategie della comunicazione verbale e non verbale al fine di ottimizzare l'interazione comunicativa</p>	<p>La figura dell'Amministratore di Condominio, la nomina. Gli obblighi contabili Il condominio generale ed atipico</p> <p>La proprietà. L'assemblea</p> <p>La responsabilità civile, penale e amministrative dell'amministratore</p> <p>Processi di</p>	Asse Storico Sociale Asse scientifico, tecnologico e professionale	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.</p>	<p>Nel primo anno di corso per amministratori di condominio, viene assegnata particolare importanza alla identificazione delle specifiche figure professionali, delle peculiari modalità di organizzazione aziendale.</p> <p>In considerazione del peculiare contesto operativo professionale</p>

		Individuare le peculiarità dei processi comunicativi e utilizzare gli strumenti di comunicazione appropriati al contesto professionale		comunicazione relativi al target di riferimento  Tecniche e strategie di comunicazione mirate al target			dell'amministratore di condominio , particolare attenzione i è stata data alle competenze di tipo comunicativo/ relazionale.
QUINTO ANNO	4	Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.	Applicare i principi civilistici e fiscali per la implementazione delle operazioni gestionali di rilevanza interna ed esterna e per la loro rilevazione Applicare i principi civilistici e fiscali determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Applicare le principali imposte. Redigere la documentazione di riferimento.	Il contratto in generale e il contratto d'appalto Il contratto di assicurazione Il rapporto di lavoro La locazione Principi civilistici e fiscali relativi alla determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Le principali imposte	Asse scientifico, tecnologico e professionale	7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	Anche in questo profilo , con riferimento alla redazione di documenti ai fini civilistici e fiscali. è stato utilizzato il termine periodici in sostituzione della dicitura infra-annuale e annuale, per consentire più flessibilità in ordine alle specifiche esigenze aziendali con riferimento alle peculiarità del settore.

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n° 2:

*Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.*

### TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI:

periodo/ annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	Utilizzare gli strumenti informatici e i software di base per compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, con un numero limitato di situazioni diversificate. Riconoscere le problematiche legate alle norme sulla privacy, sulla sicurezza e riservatezza dei dati in un numero limitato di situazioni, sotto supervisione, in un contesto strutturato.	Applicare le tecnologie informatiche di base per svolgere compiti semplici in sequenze diversificate, all'interno di una gamma definita di variabili di contesto. Utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo. Utilizzare internet e i servizi connessi per la ricerca e per scopi di comunicazione, in particolare la posta elettronica. Riconoscere in generale i rischi dell'uso della rete con riferimento alla tutela della privacy e alla normativa sulla sicurezza e riservatezza dei dati.	Strumenti tecnologici, sistemi operativi e software di più ampia diffusione. Internet e i servizi connessi. Normativa generale sulla privacy e sulla sicurezza e riservatezza dei dati.	Asse dei linguaggi Asse storico-sociale, Asse matematico Asse scientifico-tecnologico e professionale	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. 7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi	<b>.Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</b>

						produttivi e dei servizi 11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	
TERZO ANNO	3	Utilizzare software applicativi secondo procedure e regole aziendali a supporto dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione. Realizzare semplici personalizzazioni di pagine web, individuando le modalità di realizzazione più adeguate. Assicurare il rispetto e la conformità del trattamento dei dati aziendali alle norme sulla privacy, sulla sicurezza e riservatezza.	Utilizzare tecnologie informatiche e software applicativi aziendali di più ampia diffusione a supporto della gestione dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione, in una gamma di situazioni mutevoli. Realizzare semplici personalizzazioni di pagine Web, attraverso adattamenti, riformulazioni e rielaborazioni. Applicare e interpretare la normativa sulla sicurezza e riservatezza nel trattamento dei dati e dei documenti in un contesto tipico aziendale.	Software professionali per la gestione dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione. Linguaggi di base del WEB. Normativa sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati aziendali.	Asse dei linguaggi , Asse matematico Asse scientifico-tecnologico e professionale	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. 7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi 11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali

						persona, dell'ambiente e del territorio	
QUARTO ANNO	3/4	Applicare i sistemi informativi aziendali a supporto dei processi amministrativi e di comunicazione nel rispetto della normativa sulla privacy e sulla sicurezza dei dati	Utilizzare tutti gli strumenti informatici di ultima generazione per una gestione economica dei tempi e dei costi di gestione tenendo conto della normativa sulla privacy e sulla sicurezza dei dati	Le tecnologie e gli applicativi innovativi Il sistema informativo di settore	Asse dei linguaggi  Asse storico-Sociale  Asse matematico  Asse scientifico-tecnologico e professionale	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. 7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. 11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	Nel primo anno di corso per Amministratori di Condominio , viene assegnata particolare rilevanza alla identificazione delle peculiarità relativa alla implementazione e all'utilizzo efficace ed efficiente delle tecnologie informatiche del settore. Tenuto conto della sensibilità delle informazioni elaborate, viene ribadita la rilevanza degli aspetti relativi alla privacy.
QUINTO ANNO	4	Applicare i principi basilari dell'ordinamento giuridico per una corretta gestione	Utilizzare gli strumenti informatici di ultima generazione specifici del settore per la rilevazione per una gestione economica dei	Software applicativi per la tenuta della contabilità del condominio e la sua conservazione Linguaggi di Markup e	Asse dei linguaggi Asse storico-sociale Asse matematico	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e	Nella seconda parte del corso , l'attenzione si sposta sugli aspetti relativi alla rilevazione dei

		contabile, fiscale ed operativa	tempi e dei costi di gestione tenendo conto della normativa sulla privacy e sulla sicurezza dei dati	web semantico	Asse scientifico-tecnologico e professionale	<p>contesti di studio e di lavoro.</p> <p>7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi .</p> <p>11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</p>	processi amministrativi, logistici o commerciali, identificando le conseguenze relative alla mancata osservazione delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza,
--	--	---------------------------------	--	---------------	--	---	--



## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n° 3:

*Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.*

### TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI:

periodo/annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	Programmare e monitorare, con criteri prestabiliti e sotto supervisione, i semplici attività, in un contesto strutturato e un numero limitato di situazioni diversificate.	Applicare i principi di programmazione per semplici attività, anche di carattere personale, con successivo monitoraggio e rendicontazione, all'interno di uno schema predefinito.	Principi di programmazione delle attività in generale. Significato di monitoraggio e rendicontazione.	Asse scientifico, tecnologico e professionale Asse storico sociale Asse matematico		Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
TERZO ANNO	3	Redigere semplici rappresentazioni di attività aziendali programmate in un contesto mutevole. Redigere rendicontazioni di semplici attività aziendali. Adottare semplici strumenti di comunicazione e promozione aziendale.	Applicare tecniche di programmazione e rendicontazione di semplici attività aziendali adattandole a situazioni mutevoli.  Interagire con strumenti relazionali e sociali di comunicazione aziendale.	Strumenti e tecniche di programmazione e reporting di semplici attività aziendali  Principi di comunicazione.	Asse scientifico, tecnologico e professionale	8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
QUARTO ANNO	3/4	Condurre la <i>Break even analysis</i> in un contesto strutturato con situazioni mutevoli.	Rappresentare il Diagramma di redditività in presenza di semplificazioni della realtà	Metodi e sistemi per il controllo di gestione. La classificazione dei costi La <i>break even analysis</i>	Asse scientifico, tecnologico e professionale	8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.	arrivare ad un livello..

		Analizzare e interpretare una situazione contabile. Collaborare nella programmazione dei processi logistici aziendali.	aziendale. Redigere situazioni contabili. Collaborare nei processi logistici aziendali e alla gestione delle scorte di magazzino.	La situazione contabile. La funzione centrale della logistica. Metodologie e sistemi di gestione delle scorte.		10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	
QUINTO ANNO	4	Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.	Collaborare alla redazione del <i>business plan</i> . Collaborare alla redazione del <i>budget</i> . Applicare procedure e istruzioni operative di <i>reporting</i> .  Interpretare letteralmente i documenti per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati della gestione. Applicare la normativa nazionale e comunitaria per la valutazione di elementi aziendali e la redazione di strumenti di rendicontazione e rappresentazione dei risultati aziendali oggetto di comunicazione facoltativa e obbligatoria.	Strumenti e processi della pianificazione e della programmazione aziendale. Il sistema del budget. Il business plan. Il bilancio di esercizio. Profili normativi nazionali e internazionali per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati aziendali.	Asse scientifico, tecnologico e professionale  Asse dei Linguaggi	2) Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. 8) Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n° 4:

*Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.*

TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI: periodo/ annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	<p>Comprendere le vocazioni territoriali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale locale, nazionale e internazionale.</p> <p>Interagire nei rapporti interni ed esterni utilizzando diversi linguaggi.</p> <p>Riconoscere il proprio ruolo in una logica di sostenibilità ambientale</p>	<p>Cogliere le specificità del settore di riferimento e dei diversi settori socio-economici locali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale,</p> <p>Riconoscere elementi di sostenibilità ambientale.</p> <p>Comprendere e produrre semplici testi scritti e orali anche con l'ausilio di strumenti informatici e utilizzando diversi linguaggi</p>	<p>Elementi del patrimonio artistico culturale nazionale</p> <p>Principali movimenti e tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, storici e contemporanei.</p> <p>Caratteristiche essenziali della comunicazione e dei diversi linguaggi.</p> <p>Principali attori dei settori produttivi territoriali anche in chiave di sostenibilità ambientale.</p> <p>Strumenti informatici</p>	<p>Asse storico-sociale</p> <p>Asse scientifico-tecnologico e professionali</p> <p>Asse dei linguaggi</p>	<p>2) Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e produttivi.</p> <p>3) Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</p> <p>6) Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali</p>	<p><b>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</b></p>

						concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi	
TERZO ANNO	3	Collaborare alle attività della funzione commerciale comprendendo i bisogni e le richieste del cliente. Collaborare alla promozione e alla comunicazione dell'immagine aziendale anche in termini di sostenibilità economico-sociale e in considerazione del patrimonio culturale e artistico locale.	<p>Comprendere e produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti informatici, utilizzando due lingue straniere e adattandole a diverse situazioni.</p> <p>Individuare le scelte più efficaci di comunicazione per la fidelizzazione della clientela.</p> <p>Applicare procedure e metodi per la raccolta di informazioni sulla soddisfazione della clientela.</p> <p>Comprendere gli strumenti più utilizzati di rappresentazione e comunicazione aziendale.</p> <p>Utilizzare le informazioni relative all'immagine aziendale per elaborare rappresentazioni grafiche di comunicazione con particolare riferimento alla sostenibilità e al patrimonio culturale e artistico locale.</p>	<p>Strategie di esposizione orale e scritta con un lessico e una fraseologia adeguata e settoriale anche in lingua straniera.</p> <p>Principali azioni per la fidelizzazione della clientela.</p> <p>Elementi di Customer satisfaction.</p> <p>Elementi di base dell'immagine aziendale.</p> <p>Concetti di sostenibilità</p> <p>Elementi costitutivi del patrimonio artistico culturale</p>	Asse scientifico-tecnologico e professionali Asse dei linguaggi	<p>5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro</p> <p>7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p>	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
QUARTO ANNO	3/4	Collaborare nell'area della funzione commerciale	Utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, anche in lingua	Caratteristiche della comunicazione commerciale, anche in	Asse scientifico-tecnologico e professionali	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi

		<p>contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche stranieri, secondo principi di sostenibilità economico-sociale anche in considerazione del patrimonio culturale ed artistico locale e nazionale.</p>	<p>straniera. Applicare tecniche di fidelizzazione della clientela anche con strumenti tecnologici a supporto della customer satisfaction.</p> <p>Individuare i principi di sostenibilità economico-sociale nel settore di riferimento e applicarli nella realtà aziendale. Riconoscere gli aspetti culturali e artistici nazionali.</p>	<p>lingua straniera. Strumenti tecnologici e informatici per la fidelizzazione della clientela Customer satisfaction Principi di sostenibilità economica-sociale. Elementi costitutivi del patrimonio artistico culturale nazionale</p>	<p>Asse dei linguaggi.</p>	<p>percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro . 7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p>	<p>Commerciali</p>
<p>QUINTO ANNO</p>	<p>4</p>	<p>Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.</p>	<p>Individuare le migliori soluzioni comunicative in riferimento al prodotto e/o servizio e al packaging, come veicolo di informazione per il consumatore.</p> <p>Rispettare le normative sulla sostenibilità economico-sociale.</p> <p>Individuare le tendenze artistiche nazionali ed internazionali.</p> <p>Collaborare alla rendicontazione sociale</p>	<p>Aspetti comunicativi adeguati ed in funzione del prodotto e/o servizio Elementi del packaging.</p> <p>Normative nazionali ed internazionali sulla sostenibilità economico-sociale</p> <p>Tendenze artistiche culturali nazionali ed internazionali</p>	<p>Asse scientifico-tecnologico e professionale Asse dei linguaggi</p>	<p>3) Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo, 5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. 7) Individuare ed utilizzare le moderne</p>	<p>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</p>

				Il bilancio sociale		forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	
--	--	--	--	---------------------	--	--	--

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n° 5:

*Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.*

### TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI:

periodo/ annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	Riconoscere i diversi linguaggi comunicativi verbali e non verbali e applicare tecniche di base per svolgere compiti semplici di comunicazione per la promozione di prodotti o servizi	Realizzare semplici messaggi di persuasione a supporto delle attività commerciali all'interno di una gamma definita di variabili di contesto.  Individuare le potenzialità e i vari aspetti del linguaggi verbali e non verbali.	Principi base, strumenti, materiali e supporti per la comunicazione e la promozione di prodotti o servizi.  Strategie, tecniche e linguaggi della comunicazione, nei media.  Codici verbali e non verbali.  Software applicativi di settore	Asse scientifico-tecnologico e professionale Asse dei linguaggi Asse storico-sociale	7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 9) Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
TERZO ANNO	3	Riconoscere e valutare, anche per gli aspetti visivi della comunicazione, campagne informative,	Analizzare le diverse campagne informative-pubblicitarie, anche per gli aspetti visivi della	Strategie e linguaggi della comunicazione commerciale e pubblicitaria.	Asse scientifico-tecnologico e professionale Asse dei linguaggi	5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali

		<p>pubblicitarie e promozionali del brand aziendale coerenti alla mission e vision.</p> <p>Collaborare all'elaborazione di messaggi per la promozione di un brand aziendale.</p>	<p>comunicazione, per promuovere l'immagine aziendale.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche di mission e vision aziendale.</p> <p>Utilizzare strumenti e tecniche per l'elaborazione di messaggi per la promozione del brand aziendale e di prodotti e servizi in situazioni diversificate.</p>	<p>Aspetti visivi della comunicazione.</p> <p>Strategie per la diffusione dell'immagine aziendale.</p> <p>I concetti di Brand, mission e vision.</p> <p>Strumenti e tecniche per l'elaborazione di messaggi pubblicitari</p>		<p>ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p>	
QUARTO ANNO	3/4	<p>Partecipare alla realizzazione di azioni di marketing strategico e operativo per la stesura di un piano di promozione di un brand, adattandolo alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.</p>	<p>Realizzare indagini di mercato con semplici strumenti statistici.</p> <p>Segmentare il mercato ed individuare il target di riferimento.</p> <p>Individuare e analizzare le esigenze comunicative dell'azienda traducendole in un progetto pubblicitario/comunicativo</p> <p>Individuare il corretto posizionamento del prodotto/servizio dell'azienda.</p> <p>Applicare le leve del marketing mix</p> <p>Applicare le principali tecniche di web marketing, inclusi i social media e i social</p>	<p>Modelli di analisi del mercato e della concorrenza.</p> <p>Elementi di statistica.</p> <p>Modelli di pianificazione strategica.</p> <p>Piano di marketing.</p> <p>Fasi della progettazione pubblicitaria e piano della comunicazione aziendale</p> <p>Tecniche di web marketing.</p> <p>Leve del marketing mix</p> <p>Caratteristiche dei social media e social network.</p>	<p>Asse scientifico-tecnologico e professionale</p> <p>Asse dei linguaggi</p> <p>Asse matematico</p>	<p>5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.</p>	<p>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</p>



			network.				
QUINTO ANNO	4	Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla <i>mission</i> e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione	<p>Utilizzare i diversi linguaggi mediatici ed anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti</p> <p>Utilizzare a fini promozionali i <i>social media</i> e i <i>social network</i></p> <p>Scegliere le strategie della comunicazione e di vendita, anche <i>on line</i>, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.</p>	<p>Tecniche e strumenti di progettazione e composizione editoriale e/o visiva per la comunicazione aziendale</p> <p>Caratteristiche e specificità delle diverse strategie di marketing, in particolare della vendita on line e dei portali <i>e-commerce</i>.</p> <p>Normative nazionali e comunitarie di riferimento</p>	Asse scientifico-tecnologico e professionale Asse dei linguaggi	<p>5) Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>7) Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.</p>	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali per Amministratori di condominio - Competenza in uscita n°6:

*Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.*

TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI: periodo/ annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	<p>Riconoscere il ruolo sociale del lavoro, i soggetti che vi operano e l'importanza di poter agire in sicurezza. la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i DPI correlati ai rischi all'interno di un contesto strutturato con un numero limitato di situazioni diversificate.</p> <p>Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme di igiene ambientale e personale e per contrastare affaticamento e malattie professionali.</p>	<p>Riconoscere funzioni, ruoli e responsabilità dei soggetti coinvolti nel mondo del lavoro</p> <p>Percepire l'importanza di operare sul lavoro in condizioni di sicurezza</p>	<p>Ruolo sociale del lavoro.</p> <p>Gli attori del mondo del lavoro e loro responsabilità.</p> <p>Concetto di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.</p> <p>Fonti normative sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>	<p>Asse scientifico tecnologico e professionale</p> <p>Asse dei linguaggi</p> <p>Asse storico sociale</p>	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali .</p> <p>2) Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.</p> <p>11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</p>	<p>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</p>

TERZO ANNO	3	<p>Riconoscere le situazioni di rischio generale e specifico analizzando la documentazione.</p> <p>Riconoscere la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i dispositivi individuali e collettivi correlati ai rischi all'interno di un contesto strutturato con un numero limitato di situazioni diversificate.</p> <p>Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme di igiene ambientale e personale e per contrastare affaticamento e malattie professionali.</p> <p>Collaborare con consapevolezza nel corretto uso dei dispositivi di protezione riconoscendo le conseguenze derivanti dal mancato utilizzo degli stessi.</p>	<p>Individuare possibili situazioni di rischio sul lavoro attraverso la documentazione correlata.</p> <p>Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni di settore.</p> <p>Saper utilizzare spazi, metodi e dispositivi secondo i criteri previsti dalla normativa a tutela della salute e sicurezza e della prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro.</p> <p>Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro.</p> <p>Riconoscere le diverse sanzioni previste in caso di violazione della normativa.</p>	<p>La formazione generale e specifica del lavoratore.</p> <p>Situazioni di rischio e documento di valutazione del rischio.</p> <p>Dispositivi di protezione individuale e collettiva.</p> <p>Procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino.</p> <p>Segnali di divieto, pericolo e prescrizione e prescrizioni correlate</p> <p>Sanzioni previste dalla legge in caso di mancato utilizzo degli stessi</p>	Asse scientifico tecnologico e professionale Asse dei linguaggi	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali .</p> <p>11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</p>	
QUARTO ANNO	3/4	Comprendere il valore della sostenibilità ambientale per adottare in modo	<p>Applicare la normativa in materia edilizia ed urbanistica.</p> <p>Utilizzare tecnologie</p>	<p>Gli interventi edilizi e i permessi edilizi</p> <p>La prevenzione incendi</p>	Asse dei linguaggi Asse storico-	1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di	In considerazione del fatto che la i focalizzazione sugli aspetti della consapevolezza dei

		<p>consapevole comportamenti rispettosi dell'ambiente.</p> <p>Riconoscere la normativa nazionale sulle attività edilizie e gli strumenti urbanistici comunali vigenti.</p>	<p>avanzate e/o energie alternative in ottica di risparmio energetico.</p>	<p>Gli impianti di ascensore</p> <p>Gli impianti termici ed elettrici comuni</p>	<p>sociale</p> <p>Asse mate- tico</p> <p>Asse scientifico- tecnologico e professionale</p>	<p>valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.</p> <p>3) Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo .</p> <p>11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</p>	<p>comportamenti e delle garanzie del rispetto dell'ambiente sono sviluppati nel percorso di Indirizzo Servizi Commerciali , si è data particolare rilevanza agli aspetti tecnici relativi al l'esercizio della attività professionale</p>
<p>QUINTO ANNO</p>	<p>4</p>	<p>Riconoscere le norme sulla sicurezza, antincendio, efficienza energetica, rischio idrogeologico e tutela del paesaggi</p>	<p>Applicare principi ecologici nello smaltimento dei rifiuti o degli scarti da ristrutturazioni.</p> <p>Utilizzare forme assicurative per la copertura dei rischi</p>	<p>La manutenzione ordinaria e straordinaria delle parti comuni</p> <p>Le barriere architettoniche</p> <p>I parcheggi</p> <p>Gli interventi alle strutture idriche</p>	<p>Asse scientifico tecnologico e professionale</p> <p>Asse dei linguaggi</p>	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.</p> <p>3) Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali,</p>	<p>Come per il Quarto anno , in considerazione del fatto che la i focalizzazione sugli aspetti della consapevolezza dei comportamenti e delle garanzie del rispetto dell'ambiente sono sviluppati nel percorso di Indirizzo Servizi Commerciali , si è data particolare rilevanza agli aspetti</p>

						<p>culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</p> <p>11) Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.</p>	<p>tecnici relativi all'esercizio della specifica attività professionale.</p>
--	--	--	--	--	--	---	---

## Risultati di apprendimento del Profilo di indirizzo Servizi Commerciali - Competenza in uscita n° 7:

*Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.*

TRAGUARDI INTERMEDI IN TERMINI DI:

periodo/ annualità	Livelli del QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	ASSI CULTURALI COINVOLTI	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)	Commenti alla redazione declinazione
BIENNIO	2	Comprendere le funzioni del sistema bancario. Risolvere semplici problemi finanziari sotto supervisione, in un contesto strutturato, con un numero limitato di situazioni diversificate	Orientarsi nel sistema bancario  Utilizzare l'interesse e lo sconto per individuare soluzioni adeguate a semplici situazioni proposte	Il sistema bancario e finanziario: soggetti, strumenti e funzioni; la relazione tra banche e clienti  L'interesse Lo sconto	Asse matematico Asse scientifico tecnologico e professionale Asse storico sociale	1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali
TERZO ANNO	3	Operare la scelta degli adeguati strumenti di calcolo finanziario in un numero limitato di situazioni diversificate.	.  Utilizzare gli strumenti per il calcolo finanziario adattandoli alle diverse esigenze aziendali in un contesto mutevole. Scegliere tra gli strumenti di pagamento, quelli più adeguati alle esigenze aziendali	Metodologie e strumenti per il calcolo finanziario  La moneta bancaria e gli strumenti di pagamento alternativi al contante: carte di debito, carte di credito, assegni e bonifici	Asse matematico Asse scientifico tecnologico e professionale	1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.	Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali

QUARTO ANNO	3/4	Individuare soluzioni finanziarie adeguate a specifiche esigenze aziendali	<p>Individuare le caratteristiche principali del sistema finanziario</p> <p>Riconoscere le cause che danno origine al fabbisogno finanziario.</p> <p>Scegliere tra diverse forme di finanziamento</p>	<p>Il fabbisogno finanziario e le fonti di copertura. Elementi e caratteristiche delle diverse forme di finanziamento.</p>	<p>Asse matematico Asse scientifico tecnologico e professionale</p>	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p>	
QUINTO ANNO	4	Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.	<p>Scegliere tra diverse forme di investimento in funzione del rapporto tra rischio e rendimento.</p> <p>Orientarsi nella scelta dei prodotti assicurativi sia come forme di investimento, sia come strumenti di protezione previdenziale. Riconoscere le dinamiche dei mercati di riferimento nazionali e internazionali.</p>	<p>Caratteristiche degli investimenti e rapporto tra rischio e rendimento.</p> <p>Il mercato assicurativo. Caratteristiche dei mercati nazionali e internazionali.</p>	<p>Asse matematico Asse scientifico tecnologico e professionale</p>	<p>1) Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. 10) Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. 12) Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi.</p>	<p>Declinazione inalterata rispetto al Profilo di indirizzo Servizi Commerciali</p>